



AVVISO REGIONALE POR CRO FSE 2014/2020 Asse C - attività C.2.1.3 B

VOUCHER ALTA FORMAZIONE PER LA FREQUENZA DI MASTER POST LAUREA PER GIOVANI LAUREATI

L'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio (di seguito denominata Azienda) adotta il presente avviso in coerenza ed attuazione:

- del Regolamento (CE) n. 1304 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al FSE e recante abrogazione del precedente Regolamento (CE) n. 1081/2006;
- del Regolamento (CE) n. 1303 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante disposizioni generali sul FESR, sul FSE, e sul Fondo di coesione e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- del Programma operativo FSE 2014/2020 della Regione Toscana approvato con decisione della Commissione europea C (2014) 9913;
- della Delibera della Giunta regionale n. 17 del 2015 che prende atto dell'approvazione del POR FSE 2014/2020 della RT da parte della Commissione con decisione C (2014) 9913;
- della LR 32/2002 "TU in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro";
- del Regolamento di esecuzione della LR 32/2002 emanato con Decreto del Presidente della Giunta (DPGR) 47/R 2003 e ss.mm.;
- Delibera Giunta Regionale n.124/2016 che approva la modifica al Provvedimento Attuativo di Dettaglio (PAD) del POR FSE 2014/2020 della Regione Toscana (*la prima versione del Pad è stata approvata con Delibera di Giunta n. 197 del 2 marzo 2015*)
- della DGR 635/2015 che approva le procedure per la progettazione, gestione e rendicontazione degli interventi ex art. 17 della LR 32/2002 (in materia di modalità di rendicontazione a costi reali e disciplina della fideiussione);
- dei criteri di selezione delle operazioni da ammettere a cofinanziamento FSE approvati dal Comitato di sorveglianza del 8 maggio 2015;
- del PIGI 2012-15 approvato con delibera del consiglio regionale n.32 del 17 aprile 2012;
- del Progetto regionale Giovani Sì;
- della Delibera della Giunta n. 227 del 22 marzo 2016 che approva gli "Elementi essenziali per l'adozione del bando voucher alta formazione in Italia – a.a. 2015/2016 e 2016/2017"

Articolo 1 - FINALITÀ

Il presente avviso sostiene l'iscrizione di giovani laureati a percorsi di alta formazione, a valere sull'asse C del POR FSE 2014/2020 della Regione Toscana.

In particolare si prevede l'assegnazione, su richiesta dei cittadini in possesso dei requisiti di seguito specificati, di un contributo pubblico (voucher) finalizzato a promuovere, tramite il rimborso totale o parziale delle spese di iscrizione al corso, l'accesso a percorsi di accrescimento delle competenze professionali con l'obiettivo di facilitare l'inserimento o il reinserimento qualificato, nonché il miglioramento della propria posizione nel mercato del lavoro.

Coerentemente con quanto previsto nel POR FSE 2014/2020 sono obiettivi della Regione Toscana:

- promuovere l'accrescimento e la specializzazione delle competenze di giovani laureati ed il conseguente qualificato inserimento lavorativo, facilitando l'accesso a percorsi di alta formazione, con particolare attenzione ai temi strategici dell'innovazione e del trasferimento tecnologico allo scopo di aumentare la disponibilità di risorse per lo sviluppo e la diffusione dell'innovazione nell'economia regionale;
- stabilire un più stretto legame fra alta formazione, ricerca e mondo del lavoro, in modo anche da favorire l'introduzione di un più alto contenuto di conoscenze e di saperi nel mondo produttivo.

L'azione oggetto del presente avviso è finanziata a valere sull'asse C attività C.2.1.3 B "Voucher per frequenza di corsi post laurea in Italia" e rientra nell'ambito del progetto regionale GiovaniSì.

Articolo 2 - SCADENZA E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI VOUCHER

Le domande di voucher possono essere presentate a partire dalla data del **30 aprile 2016** e sino alla **data perentoria del 31 maggio 2016**.

Le domande dovranno essere trasmesse all'Azienda DSU tramite sistema on line, collegandosi al seguente indirizzo web: <https://web.rete.toscana.it/fse3> e selezionando tra le funzioni per il cittadino "[Presentazione Formulario on-line per Interventi Individuali](#)".

Per la presentazione della domanda on line è indispensabile che il richiedente utilizzi il proprio tesserino sanitario abilitato e che disponga di un lettore smart card. Una volta eseguita la compilazione del formulario, occorre allegare (in formato zip), tramite lo stesso sistema *on line*, i documenti indicati puntualmente nell'articolo 6 del presente avviso debitamente compilati, firmati e scannerizzati. E' dovuto il pagamento del bollo (euro 16,00).

Le domande non possono essere consegnate con modalità diverse da quelle indicate, pena l'esclusione.

Articolo 3 - SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE DOMANDA

Le domande di finanziamento possono essere presentate da soggetti fisici in possesso dei seguenti requisiti:

A) Laurea, Laurea Specialistica/Magistrale, Laurea Specialistica/Magistrale a Ciclo Unico o Laurea Vecchio Ordinamento;

B) residenza in Toscana.

C) età sino a 35 anni (34 anni e 364 giorni);

D) non aver fruito del voucher regionale alta formazione a valere sull'avviso approvato con decreto dirigenziale Regione Toscana n. 893 del 7 marzo 2012 e sull'avviso di cui al DD 238/13 per voucher alta formazione all'estero.

E) condizione economica del richiedente: **ISEE 2016 valido per le prestazioni per il Diritto allo Studio Universitario** non superiore a 40.000,00 euro.

Le condizioni economiche del richiedente sono individuate sulla base dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) del nucleo familiare, di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 159 del 5 dicembre 2013 e successive modificazioni ed integrazioni e decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 7 Novembre 2014.

Per determinare il proprio valore ISEE occorre rivolgersi a soggetto abilitato e sottoscrivere una Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) valida per le prestazioni per il Diritto allo Studio Universitario.

In caso di possesso di **titolo conseguito all'estero**, dovrà essere presentata in allegato alla domanda la documentazione attestante l'equivalenza del titolo e del voto conseguito con indicazione della durata legale del corso di studi, rilasciata dalle competenti amministrazioni italiane (MIUR, Università) che dichiarino l'equivalenza dei titoli stranieri ad analoghi titoli italiani. Per la dichiarazione di equivalenza del titolo non è ammissibile la dichiarazione sostitutiva del richiedente. Per l'equivalenza del voto invece il richiedente potrà presentare una dichiarazione sostitutiva della conversione corredata da tutti gli elementi utili alla valutazione (voto originale, descrizione del sistema valutativo straniero, tabelle di raffronto e formule di conversione utilizzate). Resta fermo in tale caso il potere dell'Azienda di rettificare le dichiarazioni erranee o incomplete.

Il soggetto richiedente deve possedere i requisiti alla data di presentazione della domanda.

Le domande presentate da soggetti che non abbiano uno o più dei suddetti requisiti non sono ammissibili e sono escluse dalla valutazione.

I soggetti richiedenti non possono cumulare il beneficio del voucher di cui al presente avviso a borse di studio assegnate da soggetti pubblici o privati per la frequenza allo stesso corso né possono cumularlo ad altre forme di finanziamento provenienti da soggetti pubblici finalizzati alla copertura anche parziale delle quote di iscrizione allo stesso corso.

Non sono considerati "altri finanziamenti" ai fini del divieto di cumulo di cui al presente articolo:

- le eventuali riduzioni delle quote di iscrizione ai corsi applicate direttamente dagli enti erogatori sulla base di una valutazione dell'ISEE e/o del merito del richiedente;
- la detrazione fiscale per spese di istruzione del 19%, il cui importo viene comunque computato ai fini della quantificazione del voucher (nel senso che l'importo detratto viene sottratto dall'importo del voucher assegnato).

In caso si verifichi la non veridicità delle dichiarazioni rese o la presenza di borse di studio o altri finanziamenti, il voucher assegnato viene revocato e qualora già erogato deve essere restituito gravato degli interessi secondo normativa vigente. E' fatta salva in ogni caso l'applicazione delle norme vigenti in caso di dichiarazione mendace.

Articolo 4 - TIPOLOGIE DEI PERCORSI DI ALTA FORMAZIONE AMMISSIBILI, SOGGETTI EROGATORI, PERIODO DI AVVIO E SVOLGIMENTO

E' possibile far domanda di voucher sul presente avviso per la copertura delle spese di iscrizione (totale o parziale) per la frequenza a **master di I e II livello** in Italia. Per master sono da intendersi i corsi definiti come tali dalle Università o Istituti di alta formazione che li istituiscono, aventi carattere di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente successivi al conseguimento della laurea e della laurea magistrale. Il master per il quale si richiede il voucher deve rilasciare almeno 60 CFU.

I percorsi devono essere finalizzati a sostenere e promuovere l'inserimento o reinserimento lavorativo dei richiedenti in realtà produttive e di ricerca qualificate.

I master sopra indicati sono ammissibili solo se erogati dai seguenti **soggetti**: Università, altre Scuole di alta formazione in possesso del riconoscimento del MIUR che li abilita al rilascio del titolo di master.

Non sono ammissibili soggetti erogatori dei corsi diversi da quelli sopra indicati.

La domanda di voucher può essere presentata per la frequenza a master:

- a) da iniziare/iniziato nell'anno accademico 2015/2016 e **non concluso al momento di presentazione della domanda**. Nell'attività formativa è ricompreso anche l'eventuale stage; in ogni caso non deve essere già stato effettuato l'esame finale;
- b) attivato nell'anno accademico 2016/2017.

I master devono concludersi con esame finale per il rilascio del titolo ed eventuale stage entro il 30 aprile 2018 (master attivati nell'aa 2015/2016) ed entro il 30 aprile 2019 (master attivati nell'aa 2016/2017), fatta salva la possibilità di proroghe limitate e motivate, oggettivamente non dipendenti da volontà del soggetto beneficiario.

Non sono ammissibili percorsi che non si svolgano entro i tempi sopra indicati.

La data di avvio e la data di conclusione del percorso devono essere indicate sul formulario online di presentazione della domanda.

Le spese eventualmente già sostenute devono in ogni caso, ai fini dell'erogazione del voucher, essere documentate in modo coerente con le norme in materia di rendicontazione FSE. Nei confronti del richiedente la cui domanda non sia ammessa a finanziamento l'Azienda non assume alcun obbligo.

Il percorso per il quale si richiede il voucher è parte essenziale della domanda presentata ed è oggetto di valutazione. Non è pertanto consentito sostituirlo successivamente.

Articolo 5 - IMPORTO DEL VOUCHER E SPESE AMMISSIBILI

L'importo massimo del voucher è pari a 4.000,00 euro e può essere richiesto a rimborso esclusivamente dei costi d'iscrizione al percorso formativo. Sono esclusi rimborsi di viaggio, vitto, alloggio, materiali didattici e qualsiasi altra spesa. Gli eventuali costi d'iscrizione che eccedano l'importo massimo costituiscono quota a carico del richiedente.

La cifra indicata nella domanda di finanziamento (Allegato A) sarà rimborsata, a concorrenza dell'importo massimo previsto, per l'80%.

Nel caso in cui il master preveda l'effettuazione di uno stage presso la sede di impresa/ente localizzata sul territorio regionale toscano sarà rimborsata l'intera cifra.

L'importo del voucher sarà decurtato dall'eventuale detrazione di imposta del 19% prevista per le spese di istruzione ai sensi del comma 1, lett. e) art. 15 del DPR 917/1986 (TUIR), qualora il costo di iscrizione sia già stato portato in detrazione nella denuncia dei redditi.

Nessuna modifica a quanto sopra riportato è ammissibile.

Articolo 6 - DOCUMENTI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per la presentazione della domanda di voucher occorre compilare il formulario di candidatura on line collegandosi alla pagina <https://web.rete.toscana.it/fse3> e selezionando tra le funzioni per il cittadino "[Presentazione Formulario on-line per Interventi Individuali](#)".

Al formulario dovranno essere allegati, tramite lo stesso sistema on line, i seguenti documenti:

- Domanda di finanziamento (allegato A)
- Sezione valutativa (allegato B)
- Atto unilaterale di impegno (allegato C)
- Documentazione relativa al titolo conseguito all'estero come specificata all'art 3
- fotocopia leggibile del documento di identità in corso di validità del richiedente il voucher;
- bando/programma del master che riporti l'ente erogatore del percorso che rilascia il titolo, i requisiti di accesso, gli obiettivi ed i contenuti didattici.

Gli Allegati A, B e C sono reperibili sul sito dell'Azienda www.dsu.toscana.it.

Articolo 7 - AMMISSIBILITÀ DELLA DOMANDA

Le domande di voucher presentate sono ritenute ammissibili alla valutazione se rispettano le seguenti condizioni:

- a) trasmesse entro i termini perentori indicati nell'articolo 2 del presente avviso;
- b) presentate da soggetto ammissibile come da articolo 3 dell'avviso;
- c) riferite a master attivati nell'anno accademico 2015/2016 o 2016/2017, erogati da soggetti ammissibili, come indicati puntualmente nell'articolo 4 dell'avviso;
- d) compilate sulla modulistica e con le modalità puntualmente indicate nello stesso articolo 2 e articolo 6;
- e) complete delle informazioni e delle dichiarazioni essenziali ai fini di accertare l'ammissibilità della domanda.
- f) debitamente sottoscritte;
- g) corredate da fotocopia carta identità.

Articolo 8 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI VOUCHER

Per la valutazione delle domande l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario istituirà apposita commissione composta da 3 componenti.

Le domande ammissibili sono sottoposte a valutazione sulla base dei criteri sotto indicati:

A. Grado coerenza (max 12 punti)

Viene valutato il grado di coerenza:

- a) fra il percorso formativo proposto e il percorso di istruzione e formativo pregresso (max 4 punti);
- b) fra il percorso formativo proposto e le eventuali esperienze lavorative, professionali, personali ecc. (max 4 punti);
- c) fra le motivazioni alla base della scelta e le prospettive professionali (max 4 punti).

La mancata compilazione del box o la compilazione non pertinente rispetto al criterio comporta l'attribuzione del punteggio di "0" e la non ammissibilità della domanda.

B. Voto di laurea (max 8 punti)

| Voto di laurea | Punteggio |
|-----------------|-----------|
| 110 e lode | 8 punti |
| 110 | 7 punti |
| da 108 a 109 | 6 punti |
| da 106 a 107 | 5 punti |
| da 104 a 105 | 3 punti |
| da 102 a 104 | 2 punti |
| da 100 a 102 | 1 punto |
| inferiore a 100 | 0 punti |

In caso di conseguimento di laurea e di laurea specialistica/magistrale occorre fare riferimento unicamente alla laurea di livello superiore.

C. Velocità di conseguimento del titolo di studio (max 8 punti)

| Velocità conseguimento titolo | Punteggio |
|-----------------------------------|-----------|
| Entro la durata legale del corso | 8 punti |
| Durata legale più sei mesi | 6 punti |
| Durata legale più 1 anno | 4 punti |
| Durata legale più 2 anni | 2 punti |
| Durata legale più 2 anni ed oltre | 0 punti |

In caso di conseguimento di laurea e di laurea specialistica/magistrale occorre fare riferimento unicamente alla laurea di livello superiore.

D. Livello di condizione economica familiare (max 12 punti)

E' valutato secondo le seguenti fasce:

| Isee valida per prestazioni per il Diritto Studio Universitario | Punteggio |
|---|-----------|
| da 0 a 5.000,00 | 12 punti |
| da 5.001,00 a 10.000,00 | 10 punti |
| da 10.001,00 a 15.000,00 | 8 punti |
| da 15.001,00 a 20.000,00 | 6 punti |
| da 20.001,00 a 25.000,00 | 4 punti |
| da 25.001,00 a 32.000,00 | 2 punti |
| da 32.001,00 a 40.000,00 | 0 punti |

E. Priorità (max 4 punti)

Nel caso in cui il Master sia finalizzato al conseguimento di competenze specifiche, attinenti uno o più dei seguenti ambiti strategici regionali, saranno assegnati max 4 punti nella valutazione (*attinente= 4; parzialmente attinente= 2; non attinente=0*):

- ⤴ Automotive, meccanica, automazione, mecatronica e robotica.
- ⤴ Nautica, portualità, trasporto su rotaia e logistica
- ⤴ Smart city-turismo e beni culturali
- ⤴ ICT, telecomunicazione, fotonica, robotica, aerospazio;
- ⤴ Scienze della vita, neuroscienze, farmaceutica e medical device;
- ⤴ Chimica, nanomateriali e nuovi materiali;

- ^ Energia e green economy, con particolare riferimento a energie rinnovabili, tecnologie per il risparmio energetico, impianti geotermici e smart grids.
- ^ Agricoltura, agroalimentare e ambiente, con particolare riferimento a biotecnologie verdi, nutraceutica, sicurezza alimentare, tracciabilità dei prodotti, tecnologie a basso impatto ambientale, tecnologie per il monitoraggio ambientale e per il controllo del cambiamento di clima
- ^ Innovazione sociale con riferimento ai temi dell'inclusione sociale

Il punteggio massimo conseguibile nella valutazione è pari a **44 punti**. Le domande sono poste in graduatoria in ordine di punteggio. A parità di punteggio si applicano le seguenti precedenze (in ordine):

- 1) maggior punteggio conseguito sul criterio "Livello di condizione economica familiare"
- 2) maggior punteggio conseguito sul criterio "Voto di laurea"
- 3) più giovane età.

La mancanza o l'incompletezza di elementi indispensabili per l'attribuzione del punteggio su uno o più criteri comportano l'attribuzione del punteggio di "0" sui criteri in questione. Non saranno richieste integrazioni in tal senso.

In caso si verifichi la non veridicità delle dichiarazioni rese, il voucher assegnato viene revocato e qualora già erogato deve essere restituito gravato degli interessi secondo normativa vigente. E' fatta salva in ogni caso l'applicazione delle norme vigenti in caso di dichiarazione mendace.

Articolo 9 – RISORSE

Ai fini dell'attuazione del presente avviso sono destinati euro 609.728,00 a valere sul POR FSE 2014/2020 della Regione Toscana.

Nel caso in cui si rendano disponibili ulteriori risorse entro il 31 agosto 2017, anche a seguito di rinunce o decadenze del beneficio, l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario potrà procedere a scorrimento della graduatoria.

Articolo 10 - APPROVAZIONE GRADUATORIA E PUBBLICAZIONE – ISTANZE DI RIESAME

L'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario approva con Determina dirigenziale la graduatoria degli studenti ammessi al voucher sulla base dei criteri previsti agli articoli 7 e 8, nonché degli studenti non ammessi con la relativa motivazione.

L'adozione della graduatoria avviene entro il **31 agosto 2016**.

L'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario provvede alla pubblicazione della graduatoria sul B.U.R.T. e sul seguente sito web: <http://www.dsu.toscana.it>

La pubblicazione della graduatoria sul sito web sopra indicato vale come notifica per tutti i soggetti richiedenti. Non saranno effettuate comunicazioni individuali.

In caso di successivo scorrimento della graduatoria saranno invece effettuate comunicazioni individuali postali o telematiche (se il beneficiario ha fornito una PEC).

Eventuale istanza di riesame avverso la graduatoria del concorso, redatta su carta semplice, dovrà essere presentata all'Azienda Regionale per il D.S.U., entro 10 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria.

Non saranno prese in considerazione istanze di riesame riguardanti;

- la valutazione del grado di coerenza;

- la valutazione dell'attinenza del Master agli ambiti strategici regionali.

L'esito delle istanze di riesame sarà comunicato attraverso comunicazione personale con raccomandata con avviso di ricevimento.

In caso di accoglimento di istanze di riesame si renderà necessaria l'approvazione di una nuova graduatoria degli studenti ammessi al voucher nonché degli studenti non ammessi con la relativa motivazione. L'eventuale adozione della nuova graduatoria avverrà **entro il 30 settembre 2016**.

Articolo 11 - ADEMPIMENTI GESTIONALI DEI DESTINATARI DEL VOUCHER E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI VOUCHER

A) ATTO UNILATERALE DI IMPEGNO (Allegato C)

I soggetti richiedenti devono compilare e trasmettere, contestualmente alla domanda di voucher e secondo le modalità indicate nell'articolo 2 dell'avviso, apposito atto unilaterale di impegno sottoscritto.

B) COMUNICAZIONI RELATIVE ALL'ISCRIZIONE

I soggetti richiedenti il finanziamento per un master a.a. 2016/2017 devono comunicare l'avvenuta iscrizione o la mancata iscrizione tramite invio di messaggio alla casella di posta: vouchermaster@dsu.toscana.it.

In caso di mancata iscrizione il voucher assegnato sarà revocato.

C) MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL VOUCHER E TERMINI PER LA CONSEGNA DEL RENDICONTO

Il voucher assegnato sarà erogato secondo le seguenti modalità:

- 1) erogazione di una prima tranche: previa iscrizione al percorso ed effettuato pagamento della prima rata di iscrizione. Sarà erogato in questa fase un importo pari al 50% del voucher. Per procedere all'erogazione occorre che il destinatario abbia provveduto a consegnare la richiesta di pagamento della prima tranche mediante apposito modulo, la dichiarazione sostitutiva attestante l'avvenuta iscrizione al percorso e la regolare documentazione della spesa sostenuta.
- 2) erogazione seconda tranche a saldo del voucher: previa verifica da parte dell'Azienda del conseguimento del titolo presso l'Università o Istituto di Alta Formazione che ha istituito il master. Per procedere all'erogazione finale occorre che il destinatario del voucher presenti richiesta del saldo, mediante apposito modulo, consegnando il rendiconto della documentazione complessiva delle spese sostenute e la dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/00 artt. 46 e 47 attestante il conseguimento del titolo e, nel caso di effettuazione di stage, la sede di impresa/ente di svolgimento.

La modulistica di cui ai punti 1) e 2) sarà scaricabile dal sito www.dsu.toscana.it

L'erogazione del voucher non può essere eseguita in contanti.

D) DOCUMENTAZIONE DELLA SPESA

Il destinatario del voucher deve produrre la seguente documentazione della spesa sostenuta:

- 1) ricevute di pagamento originali attestanti l'avvenuto versamento degli importi dovuti per l'iscrizione al master, o altro documento contabile equivalente eventualmente emesso dal soggetto erogatore del percorso o fattura;
- 2) dichiarazione attestante l'eventuale fruizione o meno della detrazione di imposta del 19% prevista per le spese di istruzione ai sensi del comma 1 lett. e) art. 15 del DPR 917/1986 (TUIR).

Sono ritenuti ammissibili i pagamenti effettuati tramite:

- a) bonifico anche tramite homebanking (in tale caso occorre produrre copia dell'estratto conto che ne attesti l'avvenuto incasso);
- b) MAV, vaglia o bollettino postale;
- c) assegno bancario (in tale caso occorre produrre oltre a copia conforme dell'assegno, copia dell'estratto conto che ne attesti l'avvenuto incasso);
- d) bancomat e carta di credito (in tale caso occorre produrre copia dell'estratto conto che ne attesti l'avvenuto incasso).

Non saranno rimborsate le somme relative a pagamenti effettuati in contanti direttamente presso l'Istituzione universitaria o di Alta Formazione.

Nei casi in cui la documentazione di cui ai punti A), C2) e D) non sia consegnata o non abbia i requisiti richiesti, l'Azienda è titolata a dichiarare la decadenza dal beneficio e il costo del master non potrà essere rimborsato, rimanendo a carico del destinatario del voucher. L'Azienda provvederà a recuperare gli eventuali anticipi erogati facendo ricorso agli strumenti anche di natura coattiva, previsti dall'ordinamento. I recuperi saranno gravati da interessi nei termini di legge.

Articolo 12 - TUTELA DEI DATI PERSONALI

I dati dei quali l'Azienda entra in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto del D.lgs 196/2003 e ss.mm.

Articolo 13 - CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Le dichiarazioni sostitutive presentate, sia in fase di presentazione della domanda sia successivamente in fase di svolgimento/conclusione del percorso, sono sottoposte a controlli e verifiche secondo le modalità e condizioni previste dagli artt. 71 e 72 del DPR 445/2000, da parte dell'Azienda. E' disposta la decadenza dal beneficio del voucher e il recupero di quanto eventualmente già erogato qualora dai controlli effettuati ai sensi del DPR 445/00 emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, fatte salve le disposizioni penali vigenti in materia.

I controlli di veridicità saranno eseguiti su un campione di beneficiari ammessi alla concessione del beneficio.

Articolo 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 241/90 la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente avviso è l'Area Benefici agli Studenti dell'Azienda (Dirigente Rossella Zuffa).

Articolo 15 – INFORMAZIONI SULL'AVVISO

Il presente avviso è reperibile sui siti internet:

- ✓ dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario alla pagina <http://www.dsu.toscana.it>
- ✓ della Regione Toscana alla pagina <http://www.regione.toscana.it/cittadini/educazione-istruzione-e-ricerca/universita-e-ricerca>
- ✓ sul portale di Giovanisì www.giovanisi.it.

Informazioni sull'avviso possono essere richieste:

- al Servizio Interventi Monetari dell'Azienda tramite il seguente indirizzo mail: vouchermaster@dsu.toscana.it,

- all'Ufficio Giovanisì: info@giovanisi.it; numero verde: 800098719

Per problemi tecnici connessi alla procedura on line contattare il seguente numero: 800199727.

Modulistica per la compilazione della domanda:

Formulario di candidatura on line: <https://web.rete.toscana.it/fse3> selezionando tra le funzioni per il cittadino "[Presentazione Formulario on-line per Interventi Individuali](#)".

Al formulario dovranno essere allegati i documenti previsti all'art. 6.

Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003

Gentile Signore/a,

Desideriamo informarLa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità previste dalla legge regionale 32/2002 e dal POR Ob. 2 FSE 2014/20
2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità *manuale / informatizzato*
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter effettuare l'istruttoria delle domande e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata assegnazione del finanziamento.
4. I dati, limitatamente agli esiti finali delle procedure d'individuazione dei soggetti assegnatari dei finanziamenti, saranno oggetto di diffusione, anche via internet, secondo le norme della RT regolanti la pubblicità degli atti amministrativi.
5. Il titolare del trattamento è la l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, con sede in Firenze - Viale Gramsci 36, rappresentata dal Presidente Prof. Marco Moretti.
6. Il responsabile del trattamento è a Dirigente Area Benefici Sig.ra Rossella Zuffa.
7. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:

Decreto Legislativo n.196/2003, Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.